

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE PAS 24000:2022

La Direzione Aziendale di Finalca Ingegneria S.r.l., credendo nell'importanza di vedere riconosciuto e certificato il proprio impegno nel garantire la Responsabilità Sociale, coinvolge attivamente tutti i lavoratori e le altre parti interessate nell'implementazione del proprio Sistema di Gestione di Responsabilità Sociale PAS 24000:2022.

La Direzione Aziendale, inoltre, considera di rilevanza strategica migliorare in maniera continuativa sia l'operatività sia l'immagine dell'Azienda nel seguente mercato:

Erogazione di servizi di: ingegneria (progettazione, direzione lavori – coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione), rilievo, monitoraggio della portata e della pressione, ricerca delle perdite e modellazione di reti idriche e fognarie)

La Direzione Aziendale si prefigge di:

- garantire, in accordo con l'intera organizzazione, la conformità alle normative nazionali e internazionali applicabili, nonché ad altri requisiti sottoscritti (in particolare al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Addetti alla Piccola e Media Industria Metalmeccanica, Orafa e alla Installazione Impianti), relativi a un trattamento lavorativo etico, responsabile ed equo, rifiutando condizioni di lavoro caratterizzate da sfruttamento, discriminazione, insalubrità;
- attivare sistemi di comunicazione e coinvolgimento di stakeholder interni ed esterni in relazione agli impegni assunti, anche con l'emissione di un Bilancio Sociale annuale;
- coinvolgere e motivare regolarmente il personale per realizzare gli obiettivi di Responsabilità Sociale attraverso formazione, informazione, sensibilizzazione, ascolto, partecipazione;
- migliorare in maniera continuativa il Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale per rendere l'ambiente aziendale sempre più accogliente, sicuro, dignitoso ed equo per il proprio personale;
- rispettare gli 11 requisiti dell'Annex A contenuto nella PAS 24000:2022.

Vengono di seguito elencati gli obiettivi che la Direzione Aziendale di Finalca Ingegneria S.r.l. persegue in ambito sociale:

1. Implementazione di un Sistema di Gestione che consenta la rispondenza ai requisiti normativi fissati dalla PAS 24000:2022 ed un suo continuo miglioramento in linea con le indicazioni delle parti interessate, con le evoluzioni normative e regolamentari e, più in generale, al passo con le trasformazioni del contesto sociale, culturale ed economico nel quale l'azienda opera;
2. Rispetto dei requisiti legislativi nazionali ed internazionali applicabili, nonché degli impegni sottoscritti dall'Azienda con le parti interessate;
3. Impegno a condurre il business in maniera integra, nel rispetto dell'etica della libera concorrenza e lontano dal coinvolgimento in attività politiche;

dichiara, non solamente l'impegno a non utilizzare lavoro infantile, ma vuole essere pro-attiva sostenendo programmi aziendali per il recupero dei bambini che permettano di:

- a. fornire un lavoro leggero e sicuro al minore per poche ore al giorno o fornire un reddito alternativo al minore "licenziato" per diminuire l'impatto aziendale sulla famiglia;
 - b. assicurare l'istruzione al minore tramite pagamento delle tasse scolastiche, libri, trasporto;
 - c. assumere altri familiari del minore al fine di assicurare il sostentamento finanziario alla famiglia;
 - d. elaborare con ONG e amministrazioni locali soluzioni di lungo termine per far fronte al problema.
 - e. elaborare forme di collaborazione con scuole ed enti di istruzione per favorire l'inserimento dei giovani nel lavoro.
4. **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva:** rispetto del diritto del personale di formare o aderire a sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'azienda, senza che questo comporti conseguenze negative o ritorsioni, rispetto di tutti gli adempimenti previsti dal CCNL. La Finalca Ingegneria S.r.l. dichiara che:
- a. esiste ed è noto al personale il diritto alla contrattazione collettiva;
 - b. assicura di fornire il tempo necessario e lo spazio per incontrarsi in maniera strutturata.
5. **Discriminazione:** non ricorrere né tollerare forme di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, formazione, promozione, cessazione del rapporto di lavoro in base a origine nazionale, territoriale o sociale, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sociale, opinioni politiche, età, aspetto fisico o qualsiasi altra caratteristica che esuli dalle competenze richieste per l'attività lavorativa. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio minacciosi e molestie, anche sessuali. Le procedure disciplinari rispettano quanto previsto dal CCNL. La Finalca Ingegneria S.r.l. dichiara che:
- a. non esistono discriminazioni di razza, ceto, origine, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, età per quanto riguarda l'assunzione, la retribuzione, e gli avanzamenti di carriera;
 - b. condanna ogni forma di molestia, coercizione, abusi fisici;
 - c. favorisce l'osservanza e la pratica delle festività religiose diverse da quella cattolica;
 - d. si impegna a tradurre questo documento e tutto ciò che può essere necessario a favorire e rispettare i lavoratori che non conoscono la nostra lingua;
 - e. le donne in gravidanza ed in allattamento ricevono le indennità di legge.
6. **Salute dei Lavoratori:** rispetto di tutti gli adempimenti cogenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (valutare rischi, formare il personale, fornire luoghi di lavoro puliti, sicuri, con acqua potabile, fornire DPI ecc..) e rispetto delle specifiche procedure aziendali (compreso primo soccorso). Diritto di allontanarsi dal lavoro in caso di imminente e grave pericolo senza chiedere il permesso.
7. **Sicurezza dei luoghi di lavoro:** dotare i luoghi di lavoro di adeguate attrezzature antincendio, vie di accesso e di fuga accessibili e sgombre, adottare misure per rendere gli edifici di lavoro stabili e sicuri. Inoltre la Finalca Ingegneria S.r.l. dichiara che:
- a. le infrastrutture sono dotate di tutti i sistemi di salute e sicurezza previsti dalla legge;

- b. esistono e sono noti al personale i piani per la salute e la sicurezza dei lavoratori;
 - c. i dispositivi di protezione sono forniti gratuitamente e sono in buono stato;
 - d. vengono svolti corsi di formazione durante l'orario di lavoro relativi ai temi della salute e sicurezza.
 - e. viene garantito un costante impegno nell'identificazione dei pericoli, valutazione e controllo dei rischi associati alle attività, al fine di prevenire gli infortuni e le malattie professionali.
8. **Rapporti di lavoro e contrattuali:** fornire alle personali informazioni chiare su condizioni di lavoro e compenso, conformi come minimo al CCNL o a eventuali accordi migliorativi, escludendo accordi per eludere gli obblighi nei loro confronti e verificando che il compenso assicuri loro una vita dignitosa. I salari rispettano gli accordi del CCNL, sono sufficienti a coprire i bisogni primari ed a fornire un certo reddito disponibile e non presentano riduzioni ingiustificate e non conformi alle leggi vigenti
9. **Orario di lavoro:** rispettare orari, giorni di riposo, ferie e permessi, limiti di lavoro giornaliero e settimanale, limiti di lavoro straordinario e tutte le altre prescrizioni di legge e del CCNL
10. **Meccanismo di Reclamo:** garantire a personale e parti esterne la possibilità di esporre in buona fede reclami, osservazioni, suggerimenti in modo riservato e/o anonimo, senza subire ritorsioni. I lavoratori possono sporgere reclami sul non rispetto di quanto dichiarato nella presente Politica. Questi reclami possono essere comunicati direttamente al Rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale, in forma anonima nella cassetta dei suggerimenti, all'Organismo di Certificazione (il cui numero è affisso nelle bacheche aziendali) alle Organizzazioni Non Governative.
11. **Etica Aziendale:** rifiutare il coinvolgimento in atti di corruzione a estorsione, scambio di tangenti, appropriazione indebita, valutare il possibile impatto di conflitto di interessi e di elusione della concorrenza; rispettare la normativa sulla Privacy e la trasparenza nella comunicazione verso l'esterno.

La Direzione di Finalca Ingegneria S.r.l., pertanto, si impegna a diffondere la propria Politica a tutte le parti interessate e a formare, sensibilizzare e responsabilizzare i propri dipendenti e partners per assicurare che i processi aziendali vengano gestiti in modo adeguato a ottenere i migliori risultati in termini di responsabilità sociale.

Tutto il personale, ciascuno nell'ambito delle proprie responsabilità, deve impegnarsi a:

1. perseguire gli obiettivi specifici assegnati dalla Direzione, orientati al miglioramento continuo del prodotto, dell'erogazione del servizio, delle performance di salute e sicurezza al fine di assicurare la completa soddisfazione dei clienti;
2. operare nel rispetto della legislazione e dei regolamenti vigenti legati alla gestione della salute e sicurezza, anticipando, ove possibile, le leggi attuali e imponendosi traguardi sempre più alti per rendere effettivo il miglioramento continuo delle prestazioni;
3. facilitare il processo di informazione, formazione e addestramento per assicurare una efficiente ed efficace applicazione del sistema di gestione responsabilità sociale anche in situazioni di emergenza;
4. ridurre i rischi residui per la salute e la sicurezza del personale mediante l'attuazione di appropriati programmi di formazione, l'adozione di istruzioni di lavoro e l'utilizzo di appropriate misure di organizzazione del lavoro;
5. motivare e assicurare che il personale sia sempre messo in condizioni di svolgere compiti per cui è qualificato, al fine di garantire le migliori condizioni di lavoro;

6. conformare le azioni degli individui e i processi aziendali ai criteri di responsabilità sociale, assicurando il miglioramento continuo delle condizioni di lavoro e del benessere dei dipendenti.

Per il raggiungimento degli obiettivi posti, viene coinvolto il personale a tutti i livelli incoraggiando suggerimenti per il miglioramento continuo e ponendo come obiettivi dei traguardi misurabili; inoltre viene assegnato al Responsabile del Sistema di Gestione il compito di tradurre in operatività la politica societaria in merito alla Responsabilità Sociale, definendone le modalità di attuazione e verificandone l'efficienza e l'efficacia applicativa.

A tale funzione sono quindi conferite l'autorità, l'autonomia e i mezzi necessari ad identificare i problemi connessi e ad individuare le opportune azioni correttive per il miglioramento del Sistema di Gestione.

Gli obiettivi che la Finalca Ingegneria S.r.l. ha individuato nel breve, medio e lungo periodo, e che devono essere raggiunti con il coinvolgimento di tutto il personale e di tutti i collaboratori e fornitori, sono riassunti nel documento "Obiettivi" e valutati e riesaminati, insieme al presente documento almeno annualmente, in occasione del Riesame della Direzione.

Ogni collaboratore è invitato a fornire suggerimenti o reclami sui punti suddetti, al fine di consentire alla direzione aziendale di attuare azioni di miglioramento.

Per eventuali reclami, segnalazioni e suggerimenti, possono essere inoltrati anche in maniera anonima:

- tramite il Rappresentante dei Lavoratori, inoltrando la segnalazione e/o reclamo verbalmente
- per iscritto, utilizzando un supporto cartaceo, riponendolo nell'apposita "Cassetta Segnalazioni e/o Reclami" presente in sede
- tramite account specifico: segnalazioni@finalcaingegneria.it
- tramite l'Organismo di Certificazione: segnalazioni@gsc-certificazione.it
- tramite l'Ente di Accreditamento ACCREDIA, compilando il modulo on line disponibile all'indirizzo: <https://www.accredia.it/reclami/>.

L'efficacia nel tempo del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale secondo la norma PAS 24000:2022 e l'adeguatezza della presente Politica viene valutata dalla Direzione tramite periodici riesami, anche in base a riscontri diretti con le parti interessate e analizzando i risultati dei monitoraggi aziendali e degli audit interni.

Napoli (NA) 15/01/2025


La Direzione
FINALCA INGEGNERIA S.r.l
Via Filangieri, 48 - 80121 Napoli
P.IVA 04925801211

